

**Al Dirigente Scolastico
I.I.S. "G. Galilei"
Viale del Lavoro, n. 38
60035 - Jesi**

Il/La sottoscritto/a _____

in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____

con contratto a tempo _____
(indeterminato/determinato)

CHIEDE

di assentarsi dal servizio dal _____ al _____ (gg. _____)

malattia (*ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009*) allegherà documentazione
visita specialistica - ricovero ospedaliero - analisi cliniche

ferie (*ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009*) A.S. precedente - A.S. corrente
disponibilità alla data della domanda gg. _____

festività soppresse (*previste dalla legge 23/12/1977, n° 937*)

riposo compensativo gg. _____ ore prestate alla data della domanda _____

legge 104/92 - art.21 - art.33 - giorni già goduti nel mese: 1 - 2 - 3
permesso retribuito (*ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009*)

permesso non retribuito (*ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. 2006/2009*)
concorsi/esami - motivi personali/familiari - lutto - matrimonio

congedo parentale: - interdizione anticipata art.17 DL 151 del 2001
- astensione obbligatoria art.16 DL 151 del 2001
- astensione facoltativa art.32 DL 151 del 2001
- astensione facoltativa per malattia del bambino art.47 DL 151 del 2001

aspettativa per motivi di: (*ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009*)
famiglia - lavoro - personali - studio

altro caso previsto dalla normativa vigente: _____

Jesi, _____

Firma

=====

Vista la domanda	Accertamento M.F.
si concede non si concede	si no

Il DSGA
Anna Impiglia

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi Frati